



Protokoll Nr. 203

Schulratssitzung vom 27.04.2021

Beginn: 18.00 Uhr

Ort: Onlineplattform Microsoft Teams

Anwesend: **Schuldirektorin** Monika Ploner

Schulsekretärin Karin Robatscher

Lehrervertreterinnen Karin Gruber, Renate Pichler, Alberto Riccardi, Anna Santa, Silvia Thaler, Manuela Weber

Elternvertreterinnen Claudia Bertignoll, Martina Jacob, Evelyn Negri, Serena Pellegrin, Cäcilia Wegscheider

Vorsitzende im Landesbeirat der Eltern Heidrun Goller

Abwesend: Carmen Mayr (unentschuldigt)

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Kenntnisnahme der Sitzungsniederschrift Nr. 202
3. Beschluss Genehmigung Jahresabschluss 2020
4. Beschluss Schulkalender 2021/2022 mit Ausblick auf das nächste Schuljahr
5. Ansuchen von Snets Adressen für alle Schüler*innen
6. WLAN Einrichtung an den Schulstellen
7. Allfälliges

Top 1: Begrüßung

Frau Direktorin Monika Ploner begrüßt, in Vertretung der Schulratspräsidentin Frau Martina Jacob, welche entschuldigt etwas später der Sitzung beitrifft, alle anwesenden Schulratsmitglieder und gibt das Wort an die Schulsekretärin Karin Robatscher weiter, die auch Ihrerseits alle Anwesenden begrüßt und gleich zum nächsten Tagesordnungspunkt übergeht.

Top 2: Kenntnisnahme des Protokolls Nr. 202 vom 15.12.2020

Das Protokoll Nr. 202 der letzten Schulratsitzung am 15.12.2020, welche als Anhang der Einladung allen Mitgliedern zugesandt wurde, wird von allen Mitgliedern des Schulrates ohne Wortmeldung zur Kenntnis genommen.

Top 3: Beschluss Genehmigung Jahresabschluss 2020

Die Schulsekretärin stellt den Begleitbericht zum Jahresabschluss 2020 vor, erläutert kurz die einzelnen Konten und berichtet, dass das positive Gutachten von Seiten der Revisoren eingegangen ist. Da es keine weiteren Fragestellungen von Seiten der anwesenden Schulratsmitglieder zu klären gibt, wird der Jahresabschluss 2020 mit Stimmeneinheit genehmigt. (**Beschluss Nr. 1/2021**)

Top 4: Beschluss Genehmigung Schulkalender 2021/2022 mit Ausblick auf das nächste Schuljahr

Die Schulführungskraft Monika Ploner stellt den von der Landesverwaltung übernommenen Schulkalender für das Schuljahr 2021/2022 vor und erläutert die schulfreien Tage. Sie teilt mit, dass sich das Lehrerkollegium auf einen Pädagogischen Tag noch nicht einigen konnte, da dieser aufgrund der epidemiologischen Situation noch nicht planbar ist. Der Termin des Pädagogischen Tages wird bei der nächsten Schulratsitzung im Herbst dem Schulrat mitgeteilt. Da es keine weiteren Wortmeldungen von Seiten der anwesenden Schulratsmitglieder gibt, wird der Schulkalender 2021/2022 mit Stimmeneinheit genehmigt (**Beschluss Nr. 2/2021**)

Die Direktorin teilt auch mit, dass man im Herbst wieder zur Studentafel und den Unterrichtszeiten aus den Vorjahren (vor dem Schuljahr 2020-21) zurückkehrt. Beibehalten wird SOL, das höchstwahrscheinlich die Pflichtquote ersetzen wird. Ein genaues Konzept muss aber erst vom Lehrerkollegium ausgearbeitet werden. Außerdem möchte man das selbstorganisierte Lernen auch in den Kernunterricht der einzelnen Fächer einbauen und vermehrt auch fächerübergreifende Angebote planen.

Top 5: Ansuchen von Snets Adressen für alle Schüler*innen

Frau Ploner teilt mit, dass die Bildungsdirektion einen neuen Vertrag mit Microsoft abgeschlossen hat, der es nun ermöglicht für alle Schüler*innen um Snets Adressen anzusuchen. Es wird von der Direktion angedacht, demnächst für alle Schüler*innen eine Snets Adresse anzusuchen. Somit würde jede*r Schüler*in eine personalisierte und geschützte Internetadresse, zusammen mit einem kostenlosen Microsoft Office Paket, erhalten, welches auf fünf Geräten installierbar ist.

Aufgrund der epidemiologischen Notstandssituation wurden im Frühling 2020 kurzfristig um Snets Adressen, vorerst nur für die Schüler*innen der vierten und fünften Klassen, angesucht. Es wäre aber sinnvoll, wenn nun auch für die Schüler*innen der ersten, zweiten und dritten Klassen ein derartiger Zugang ermöglicht würde. Allen Neueingeschriebenen Schüler*innen wird in Zukunft diese Möglichkeit im Zuge der Neueinschreibung geboten.

Die anwesenden Mitglieder des Schulrats stimmen diesem Vorschlag mit Stimmeneinheit zu.

Top 6: WLAN Einrichtung an den Schulstellen

Frau Direktor Monika Ploner teilt mit, dass mittlerweile an den fünf Schulstellen die WLAN-Vermessung von Seiten des Unternehmens Telmekom durchgeführt wurde. Das Unternehmen wurde aufgrund einer Marktanalyse zusammen mit zwei weiteren Unternehmen ermittelt.

In der Abteilung 9 – Informationstechnik der Landesverwaltung wurde bereits um Access Point angesucht. Diese werden voraussichtlich im Mai geliefert und dann installiert.

Seit Februar (2. Semester) arbeiten die Lehrpersonen mit dem digitalen Register. Der Zugang zum WLAN an den Schulen wird die Arbeit damit erleichtern. Ob das Digitale Register bereits im Herbst für die Eltern freigeschaltet wird, muss noch überlegt werden.

Top 7: Allfälliges

- Frau Ploner teilt mit, dass letztlich ein Schreiben vom Amt für Schulfürsorge eingegangen ist, welches beinhaltet, dass im Einvernehmen mit der Politik, Kürzungen unter anderem betreffend auch die Geldleistungen für die Leihbücher von Amts wegen vorgenommen werden müssen. Für das Haushaltsjahr 2021 stehen lediglich ca. 40% der bisher in den letzten Jahren durchschnittlich gebrauchten Geldmittel für Leihbücher (1. Klasse Grundschule – 5. Klasse Grundschule) zur Verfügung.
- Die Schulführungskraft teilt mit, dass ab Herbst eine Schulsozialpädagogin für den Sprengel zur Verfügung steht. Es ist eine Netzwerkstelle gemeinsam mit dem Kindergartensprengel und dem Grundschulsprengel Auer.
- Frau Heidrun Goller gibt kurz einen Einblick über die Arbeit und die Themen im Landesbeirat der Eltern.
- Es wird auch über die Thematik der Mehrsprachigkeit kurz diskutiert und angeregt noch einmal das Gespräch mit dem Kindergarten zu suchen, da dort vor allem in der Grundschule Salurn vielfach die italienische Sprache vorherrscht.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, wird die Schulratssitzung um 19.40 Uhr beendet.

Die Schulsekretärin
Karin Robatscher
(*Digital unterzeichnet*)

Die Vorsitzende des Schulrates
Jacob Martina
(*Digital unterzeichnet*)